

ЗАТВЕРДЖЕНО
декан факультету Антоніна Шуляк



«30» серпня 2020 р.
Протокол Ради факультету №2

ПРОГРАМА
розвитку факультету міжнародних відносин
2020-2025 рр.
у контексті реалізації Стратегії і Програми розвитку
університету

декан факультету
міжнародних відносин Шуляк Антоніна

**Програма розвитку факультету міжнародних відносин 2020-2025 рр.
у контексті реалізації Стратегії і Програми розвитку університету**

*декан факультету
міжнародних відносин Шуляк Антоніна*

З метою реалізації Стратегії розвитку Волинського національного університету імені Лесі Українки, Програми реалізації Стратегії на 2021-2025 роки спрямувати роботу факультету:

1. У навчально-методичній діяльності:

1.1. Активно запроваджувати новітні форми та методи навчання задля підвищення рівня надання освітніх послуг та їх відповідності до потреб регіону і гнучких вимог ринку праці.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.2. Продовжувати практику проведення публічних лекцій та тренінгів фахівцями у галузі міжнародних відносин, суспільних комунікацій, регіональних студій, міжнародних економічних відносин та міжнародного бізнесу, управління проектами.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.3. Сприяти зростанню якісних показників кадрового складу науково-педагогічних працівників факультету шляхом виконання умов забезпечення результатів професійної діяльності, передбачених ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.4. Продовжувати практику проведення моніторингу якості надання освітніх послуг на усіх ОПП, ОНП факультету шляхом щосеместрового опитування студентів, аспірантів, батьків, роботодавців, стейкхолдерів.

Відповідальні: декан факультету, гаранті ОПП, ОНП, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.5. Продовжувати практику ознайомлення студентів з особливостями надання освітніх послуг, оцінюванням, каталогом вибіркових дисциплін й ін. на усіх ОПП, ОНП факультету.

Відповідальні: декан факультету, гаранті ОПП, ОНП, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.6. Удосконалювати навчальні плани шляхом забезпечення максимальної відповідності компетентностям та програмним результатам навчання, визначених стандартами. Сприяти активному залученню роботодавців, студентів, випускників, стейкхолдерів до розробки навчальних планів та їх громадського обговорення.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, ОНП, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: до 1 липня 2022 року.

1.7. Продовжувати активну співпрацю зі стейкхолдерами з метою впровадження елементів дуальної освіти та підвищення якості виробничих практик студентів.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, ОНП, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.8. Розвивати співпрацю у рамках Ради роботодавців та стейкхолдерів факультету, затвердити Положення про Раду роботодавців та стейкхолдерів на вченій раді університету.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1 вересня 2021 року.

1.9. Ураховуючи реалії навчання у 2020-2021 н.р. та загрози спричиненні COVID-19 розробити електронні навчальні курси та активізувати роботу науково-педагогічних працівників щодо створення таких курсів на платформі Office 365.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.10. Остаточо перевести документообіг на факультеті (електронне листування, електронні курси навчальних дисциплін, планування подій, розділ та призначення завдань й ін.) на платформу Office 365.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 вересня 2021 року.

1.11. Постійно підвищувати якість навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів, відповідно до вимог підготовки конкурентоспроможних фахівців.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, ОНП, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.12. Задля ефективного формування індивідуальної траєкторії навчання студентів, забезпечення високого рівня компетенцій постійно розширювати та удосконалювати перелік вибіркового курсів.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.13. Сприяти розвитку у студентів критичного мислення, творчого потенціалу, соціальних навичок (soft skills) у процесі навчання.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.14. Дотримуватися принципів академічної доброчесності та професійної етики всіма учасниками освітнього процесу.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, ОНП, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

1.15. Пройти акредитацію ОПП «Міжнародні відносини», «Міжнародний бізнес», «Управління проектами», «Міжнародні економічні відносини»,

«Міжнародна інформація та суспільні комунікації», «Регіональні студії», ОНП «Міжнародні відносини та стратегічні комунікації України та ЄС».

Відповідальні: гаранті ОПП, декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року відповідно до графіку акредитацій.

2. У науковій та грантовій діяльності:

2.1. Враховуючи світові тенденції розвитку науки та пріоритетні напрями розвитку університету активно працювати в рамках затверджених наукових кафедральних тем, розвивати існуючі наукові школи та започатковувати нові напрями досліджень, підвищуючи їх рівень.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

2.2. Сприяти професорсько-викладацькому складу факультету у публікаційній активності у наукових фахових виданнях України та зарубіжних виданнях, які входять до наукометричних баз (SCOPUS та Web of Science).

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

2.3. Продовжувати роботу над виданням монографій, навчальних посібників, підручників, словників-довідників. Продовжувати практику роботи спрямовану на охорону прав інтелектуальної власності, а саме подачу заявок щодо отримання свідоцтв на авторське право на твір.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

2.4. Сприяти підвищенню рейтингів науково-педагогічних працівників факультету на платформах Google Scholar, ORCID, Scopus.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

2.5. Активізувати роботу щодо підготовки проєктів наукових досліджень і розробок, які фінансуються за рахунок держбюджету, госпдоговірних тем на замовлення підприємств і організацій, програм, що фінансуються ЄС та іншими організаціями.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.
Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

2.6. Залучати студентів/аспірантів до активних наукових пошуків, роботи у проблемних групах факультету, діяльності в НТАіС, участі у наукових заходах різного рівня, конкурсах наукових робіт Всеукраїнського рівня тощо.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, керівники проблемних груп.
Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

2.7. Щорічно оновлювати тематику студентських наукових робіт, враховуючи сучасний стан досліджуваної проблеми. Наукові пошуки здійснювати з дотриманням Положення про академічну доброчесність.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

2.8. Здійснювати видання фахового наукового збірника «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» та продовжити роботу щодо присвоєння категорії «А» та реєстрації в базах SCOPUS та Web of Science.

Відповідальні: головний редактор, відповідальний секретар видання.
Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

3. Щодо інтеграції у міжнародний освітній простір:

3.1. Сприяти підвищенню позицій Університету у міжнародних рейтингах.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.
Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

3.2. Посилити міжнародну наукову співпрацю, конкурсну та грантову активність, участь у програмах наукових обмінів.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

3.3. Продовжити роботу щодо впровадження програми «Подвійний диплом» на основі укладених договорів про співпрацю з польськими навчальними закладами, а саме Університетом Ніколая Коперніка в Торуні (факультет політики та наук про безпеку), Педагогічним університетом імені Комісії національної освіти в Кракові (Інститут наук про безпеку), Університетом у Білостоці (історичний факультет), Поморською Академією в Слупську (Інститут безпеки та управління).

Відповідальні: декан факультету

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

4. З метою формування позитивного іміджу університету та факультету продовжити практику проведення інформаційних заходів, участі науково-педагогічних працівників та студентів у радіо- та телепередачах, висвітлення інформації на інтернет-сторінках університету, факультету, на сторінках кафедр і факультету у соцмережах.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі. Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

5. З профорієнтаційною метою продовжити практику проведення курсів підготовки до ЄВІ з англійської мови та «Весняну школу міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій» для старшокласників.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, заступник декана по роботі зі студентами, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

6. В управлінській діяльності:

6.1. Керуватися наказами, розпорядженнями ректора та проректорів, положеннями, що сприяють покращенню усіх векторів діяльності університету та факультету. Посилити відповідальність викладачів за виконання наказів і розпоряджень.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

6.2. Покращити взаємодію з органами студентського самоврядування та активізувати участь студентів в управлінні факультетом. Сприяти успішному налагодженню діалогу викладачів та студентів.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі, студенти.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

6.3. Налагодити внутрішньо-академічну комунікацію, забезпечивши доступність та своєчасність надання інформації щодо обговорення та прийняття рішень.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі, студенти.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.

6.4. Здійснювати управління факультетом, дотримуючись корпоративної етики та культури.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно до 1 липня 2025 року.